



FAKTURIERUNG & BACK OFFICE (M/W/X) (GERINGFÜGIG)

Wir sind ein seit über 50 Jahren bestehendes Handwerksunternehmen mit Firmensitz in Salzburg. Wir bieten Privatkunden, der Gastronomie und der Industrie modernste Lösungen für Kälte-, Kühl- und Klimatechnik an. Bei uns gibt's viel zu tun und daher vergrößern wir unser Team im Bereich der Fakturierung. Nähere Informationen zum Unternehmen unter www.reindlkaelte.at

Zahlenaffinität, Genauigkeit und kaufmännisches Verständnis sind ihre Stärken? Sie arbeiten gerne selbständig bei flexibler Zeiteinteilung? Ihr Aufgabengebiet:

FAKTURIERUNG

Eigenständige Fakturierung nach Einschulung

Abstimmungsarbeiten im Team

Rechnungsänderungen

Gutschriftenerstellung

Erstellung von Mahnungen

BACK OFFICE

Erstellen von Begleitschreiben für Rechnungen/Mahnungen

Bearbeitung von Arbeitsaufträgen und Nachweisen

Allgemeine Bürotätigkeiten

DAS BRINGEN SIE MIT:

Abgeschlossene Ausbildung & erste Berufspraxis wünschenswert (z.B. HAK, HAS, Lehre Büro)

Ausgezeichnete Rechtschreibkenntnisse in Deutsch

Du agierst gerne selbstständig, strukturiert und verfügst über einen genauen Arbeitsstil

WAS WIR ANBIETEN:

Gut strukturierte Aufgaben in einem langjährig bestehenden Unternehmen mit neuem und modernem Arbeitsplatz

Möglichkeit zum Home-Office sowie flexibler Zeiteinteilung

Unbefristetes Arbeitsverhältnis

Wir bieten einen Stundenlohn bei geringfügiger Anstellung für 10 Stunden/Woche einen Stundensatz von €12,00 an.

INTERESSE?

Bei Interesse deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

Frau Julia Schimon-Reindl, MA

bewerbung@reindlkaelte.at

Stelle ab sofort verfügbar!